

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ ชูการ์ มารีน่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะปิช

(ชื่อเดิม ชูการ์ มารินา 2)

ตั้งอยู่ เลขที่ 100/92 ถนนกะตะ ตำบลกะรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท ภูเก็ต แสปปีเนส จำกัด



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ ซูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะปิช

(ชื่อเดิม ซูการ์ มารินา 2)

ตั้งอยู่ เลขที่ 100/92 ถนนกะตะ ตำบลกะรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท ภูเก็ต แอสไพเนส จำกัด



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



## หนังสือมอบอำนาจ

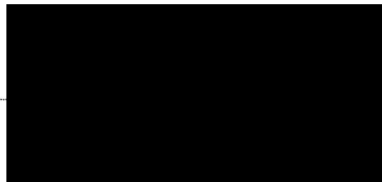
เขียนที่ บริษัท ภูเก็ต แฮปปี้เนส จำกัด

วันที่ 3 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท ภูเก็ต แฮปปี้เนส จำกัด โดย นายสุเฉลิมพร ประมจเจริญโรจน์ กรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงนาม ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ



กรรมการบริษัทฯ



ลงชื่อ.....



ผู้รับมอบอำนาจ



ลงชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจ



ลงชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจ



ลงชื่อ.....



.....พยาน

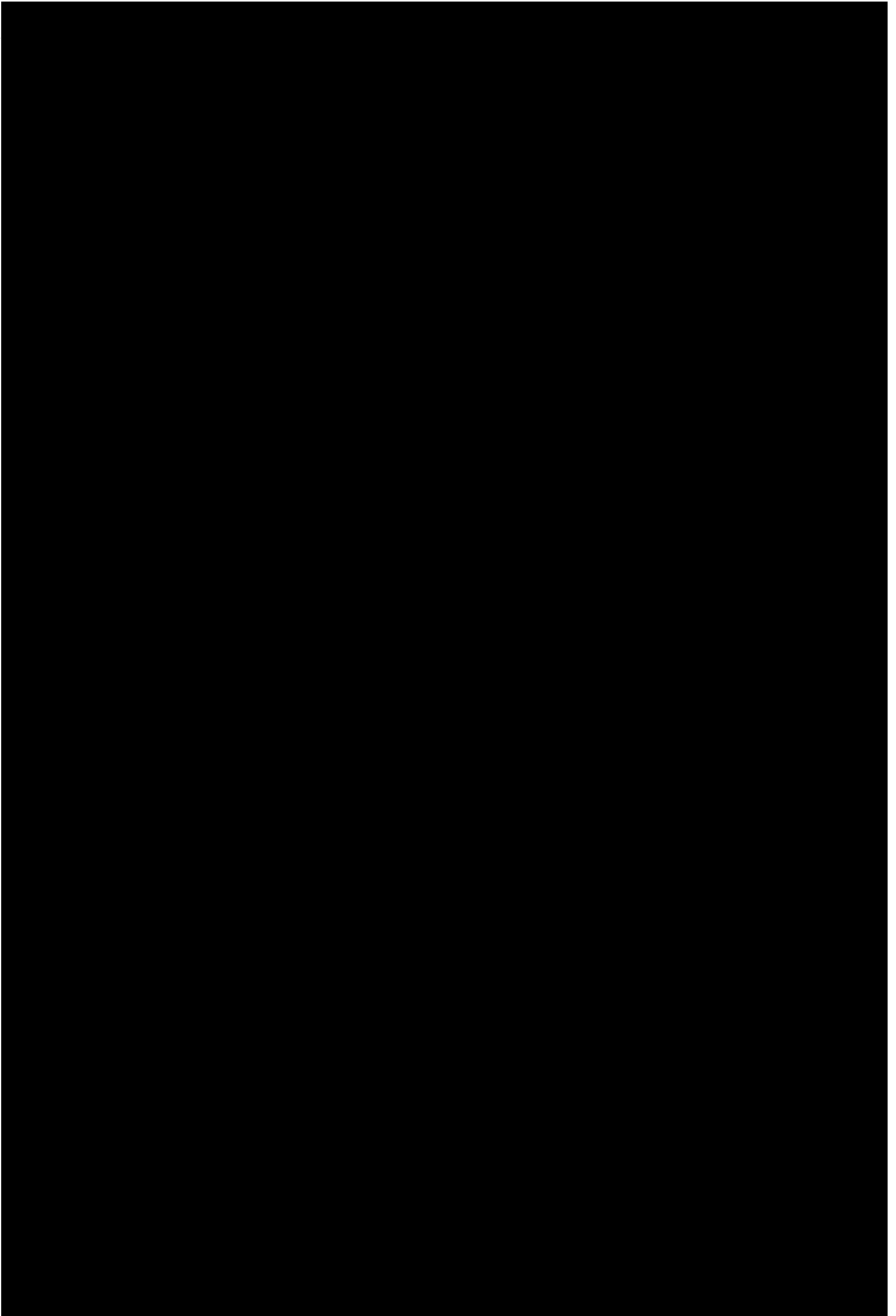
( )

ลงชื่อ.....

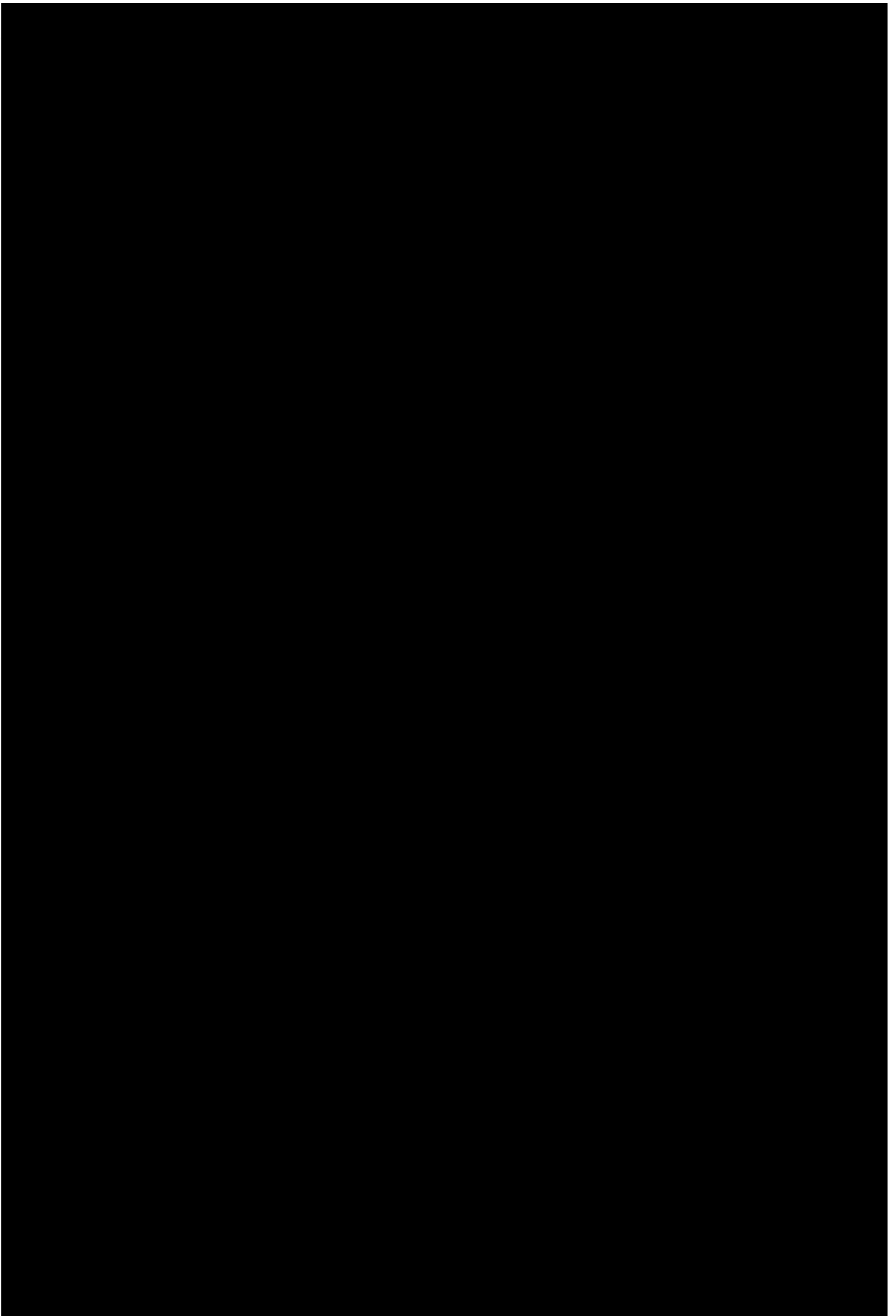


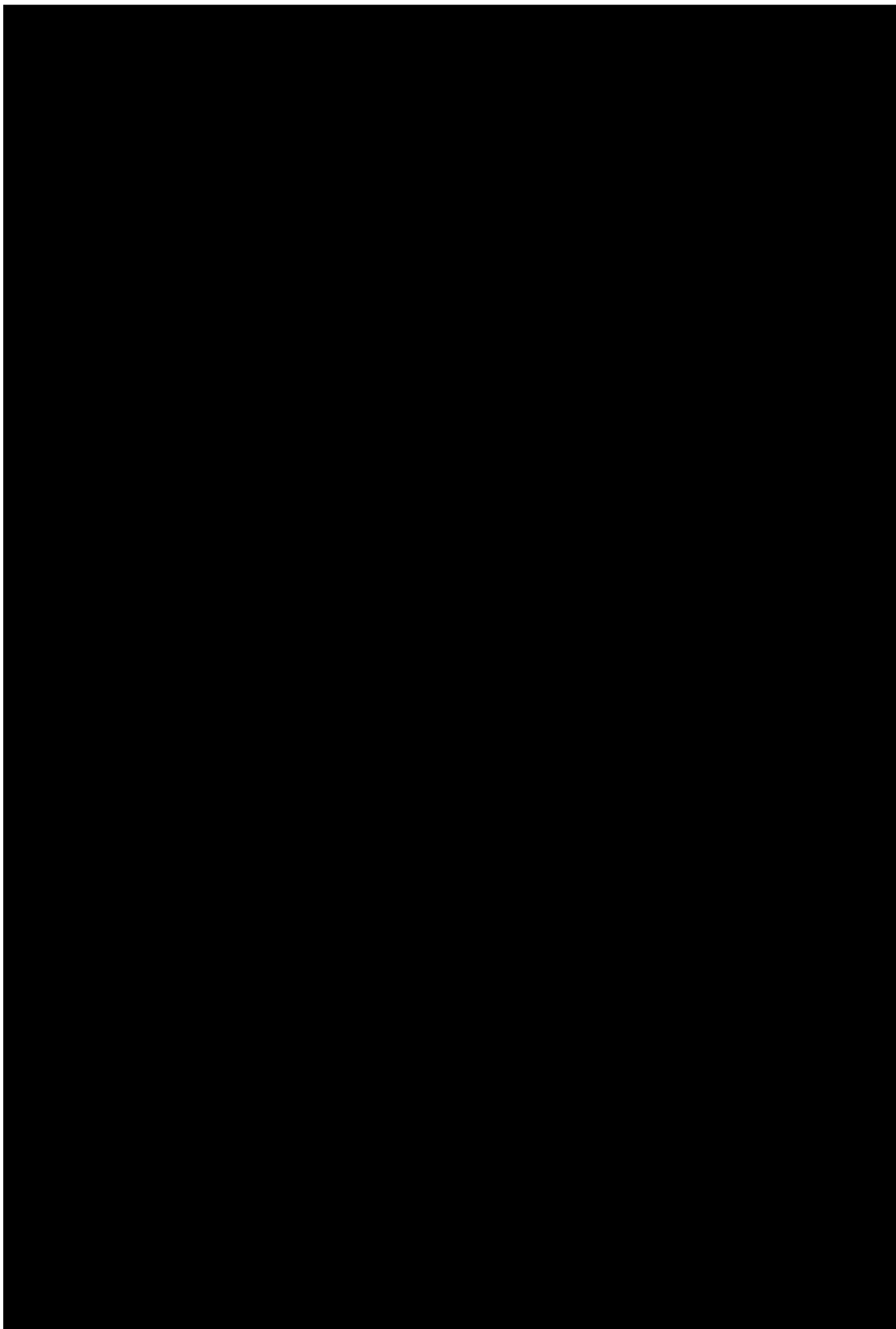
.....พยาน

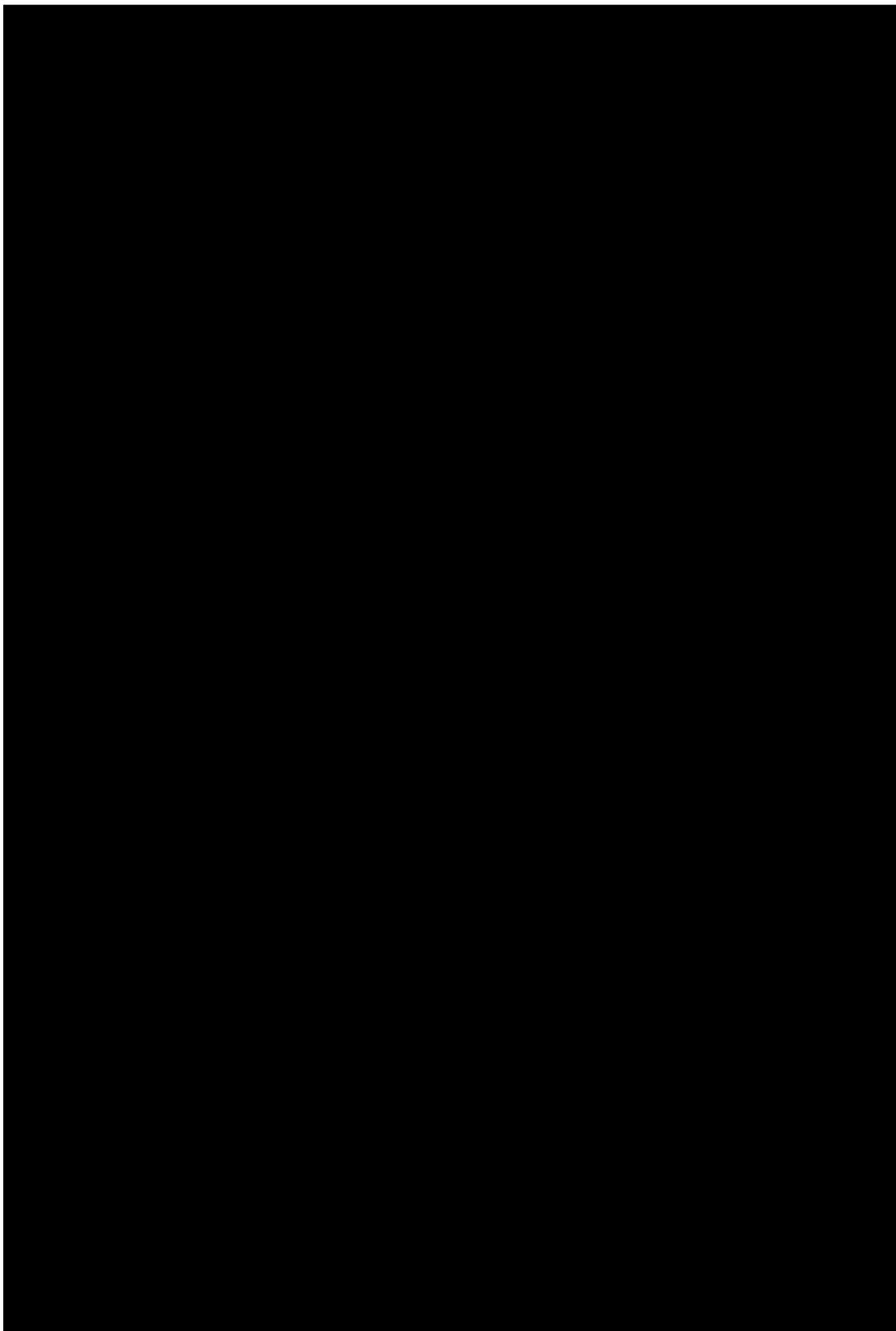
( )



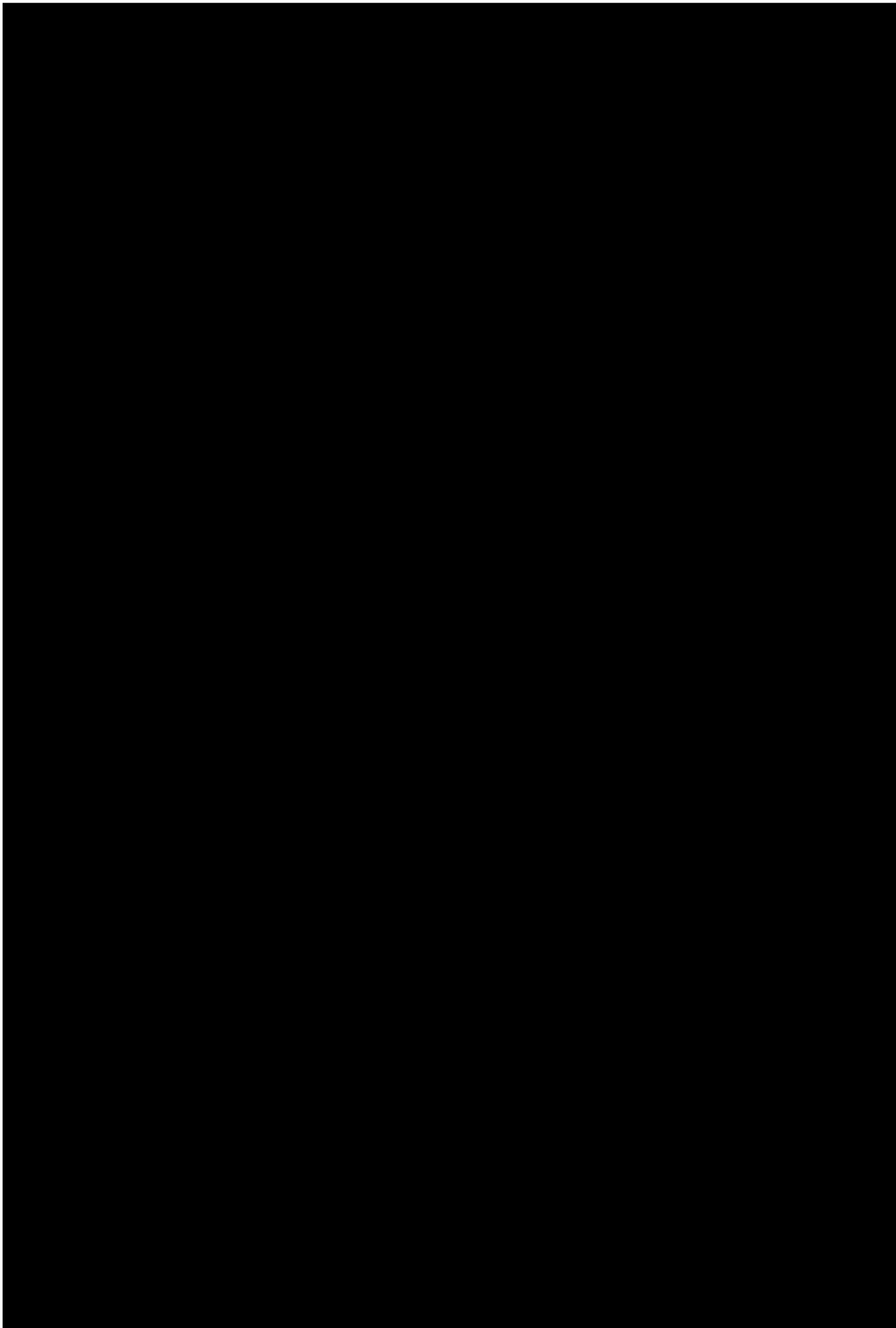


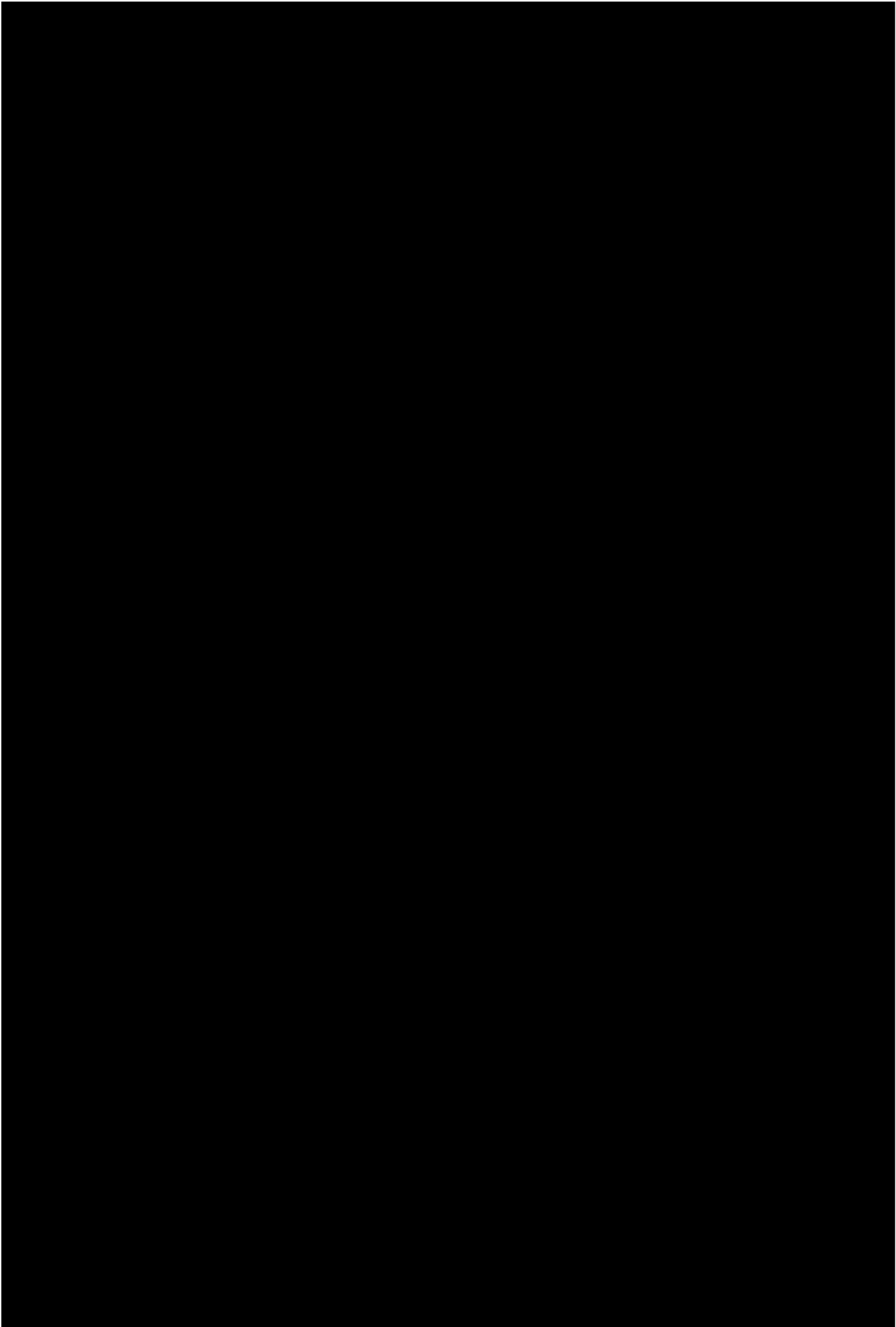


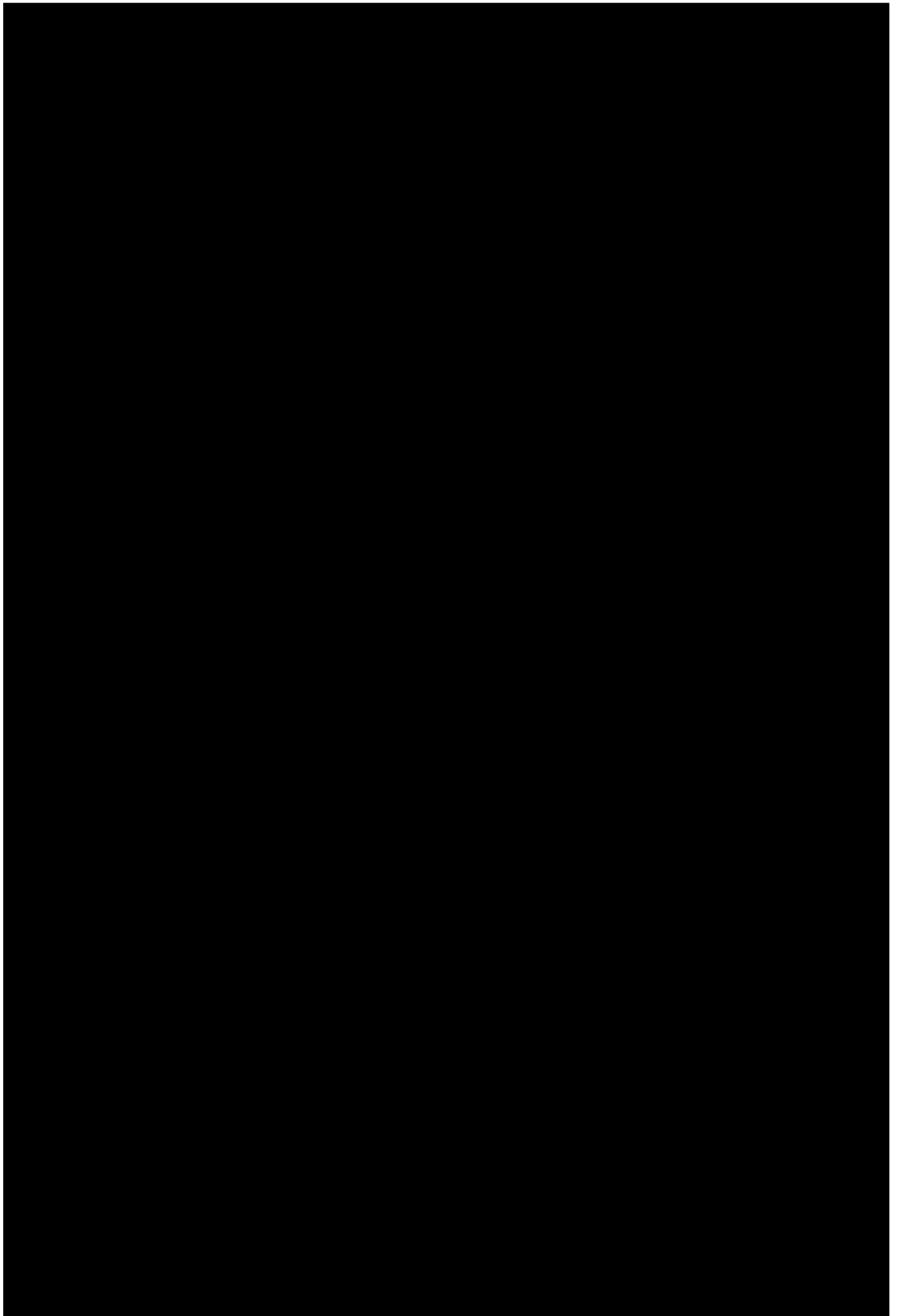




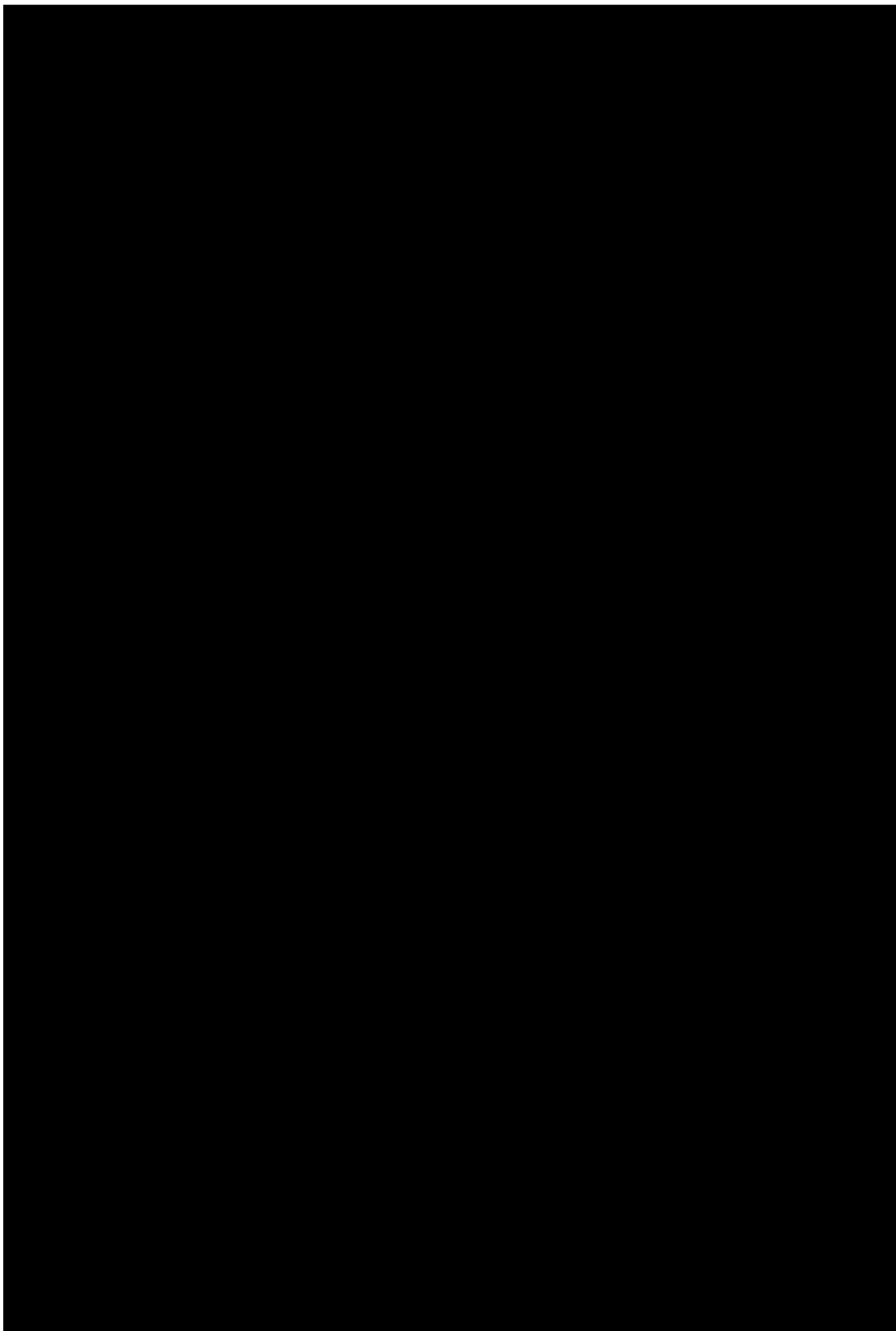


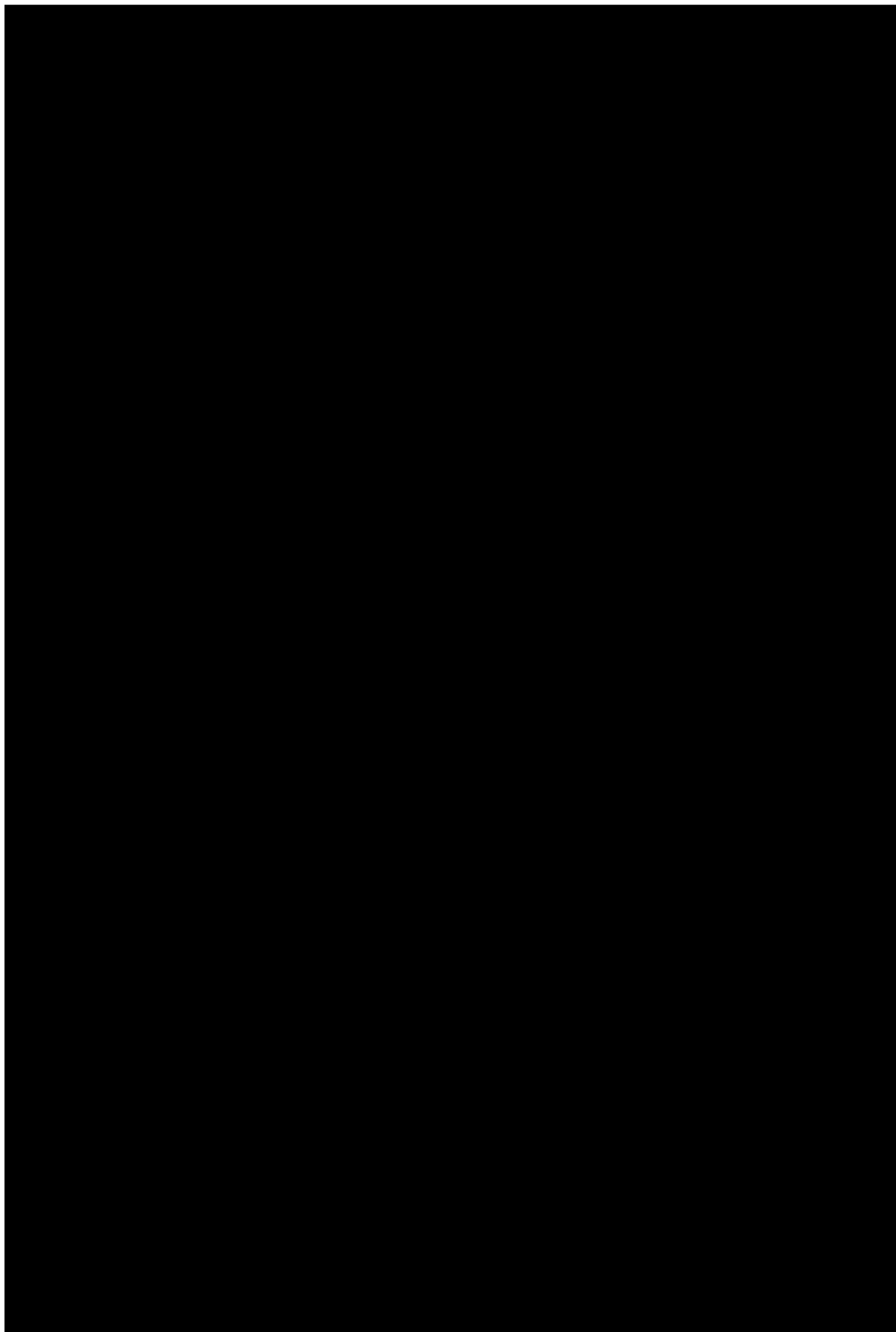








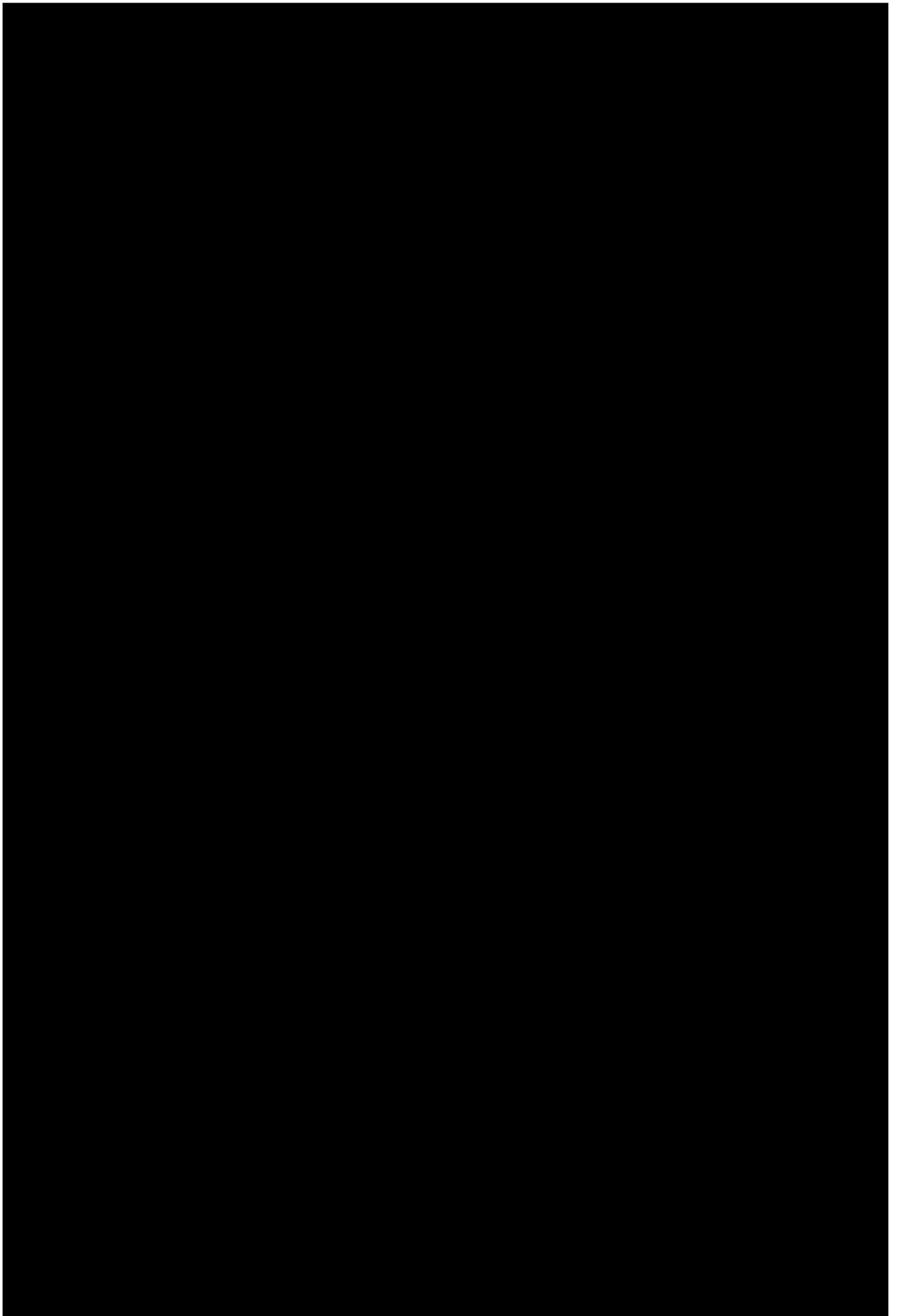


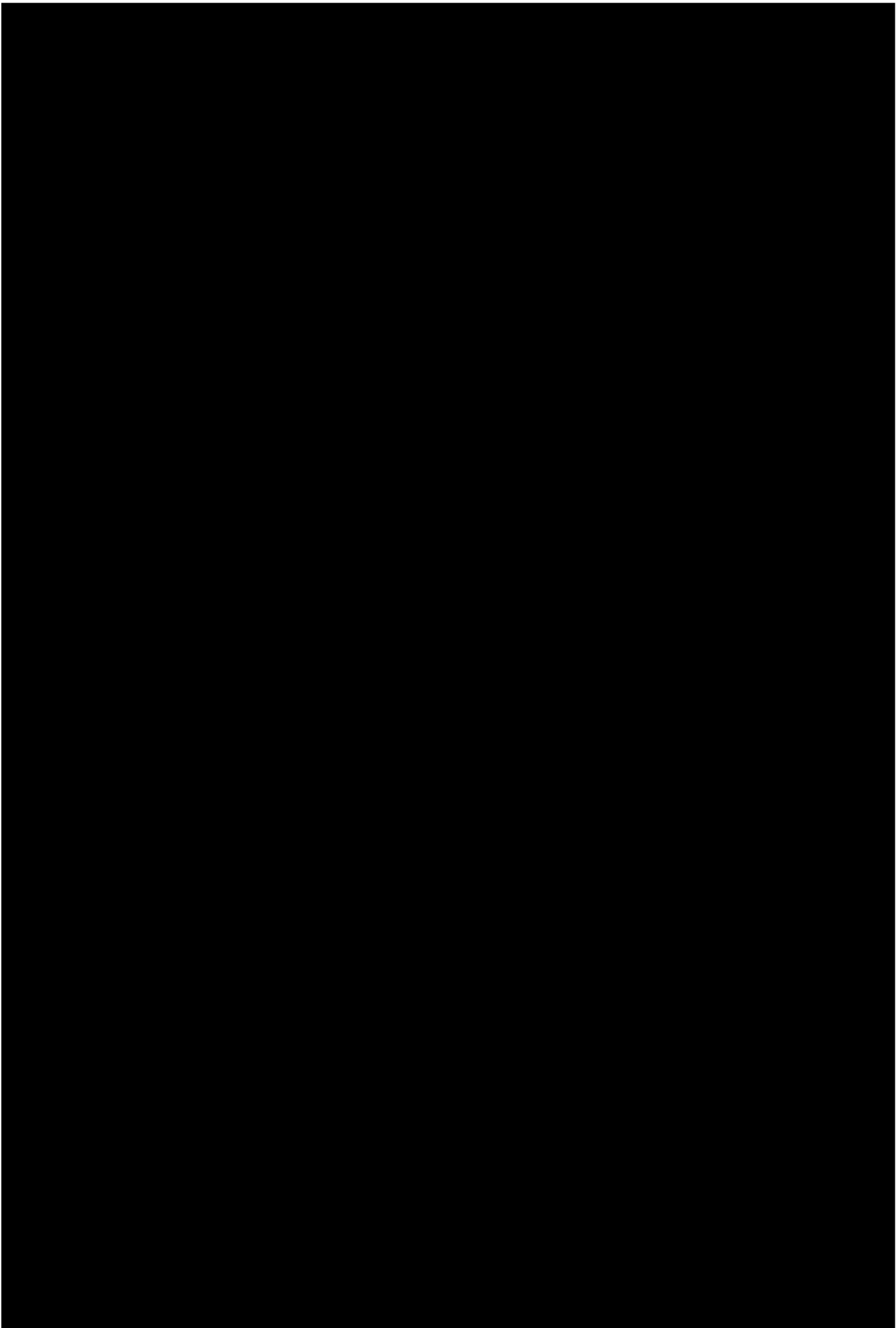


[The following text is redacted and represented by a large black box.]

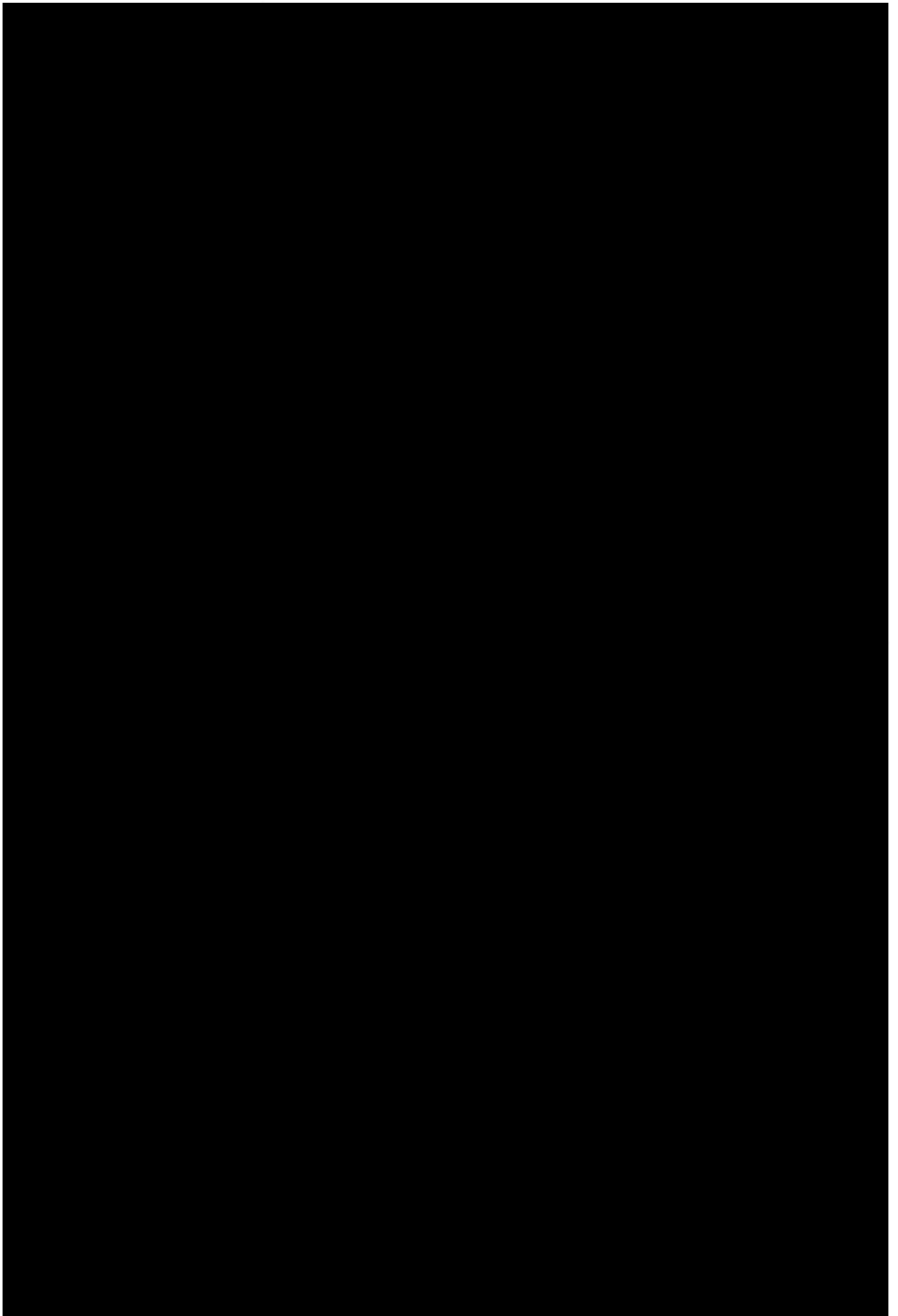


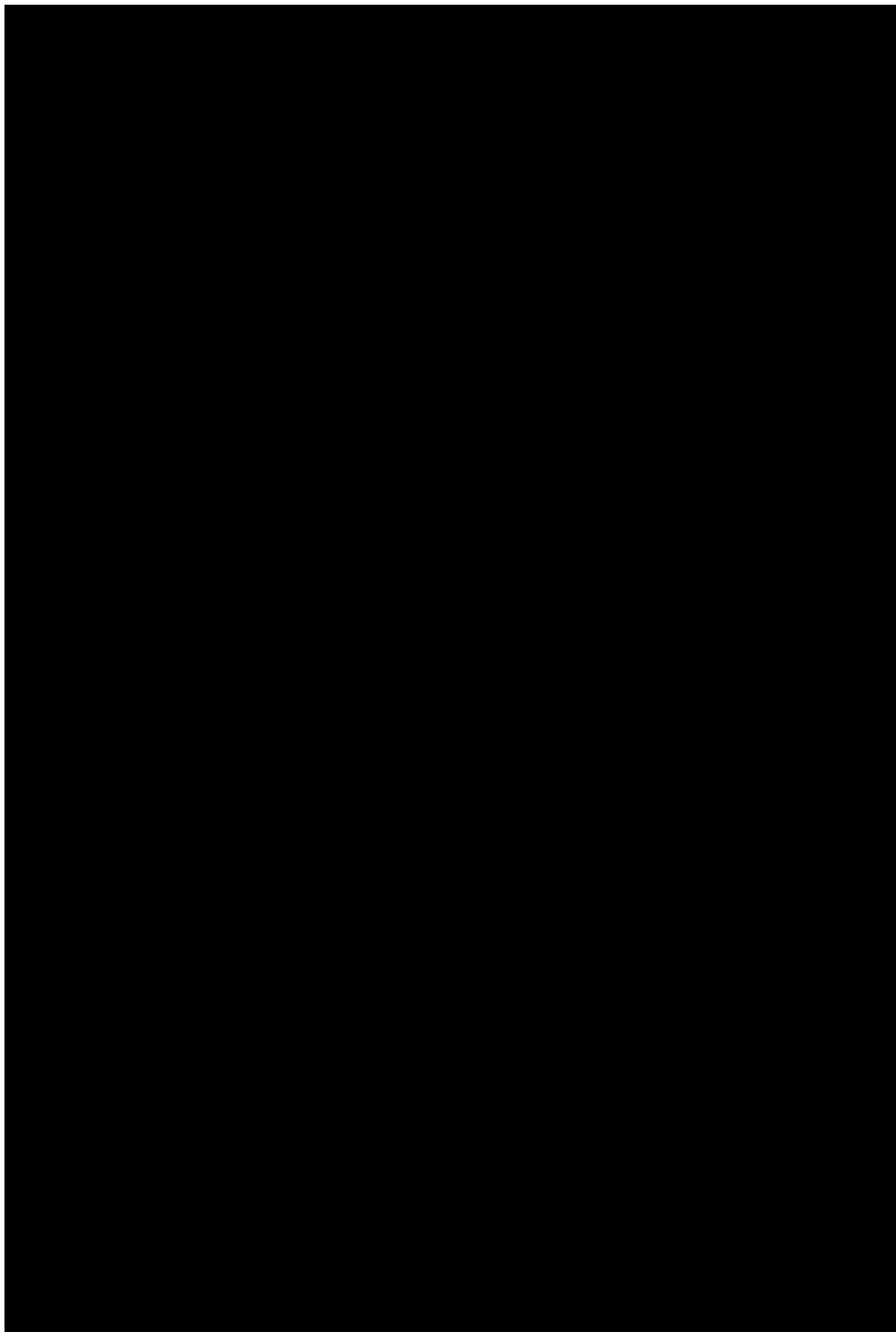


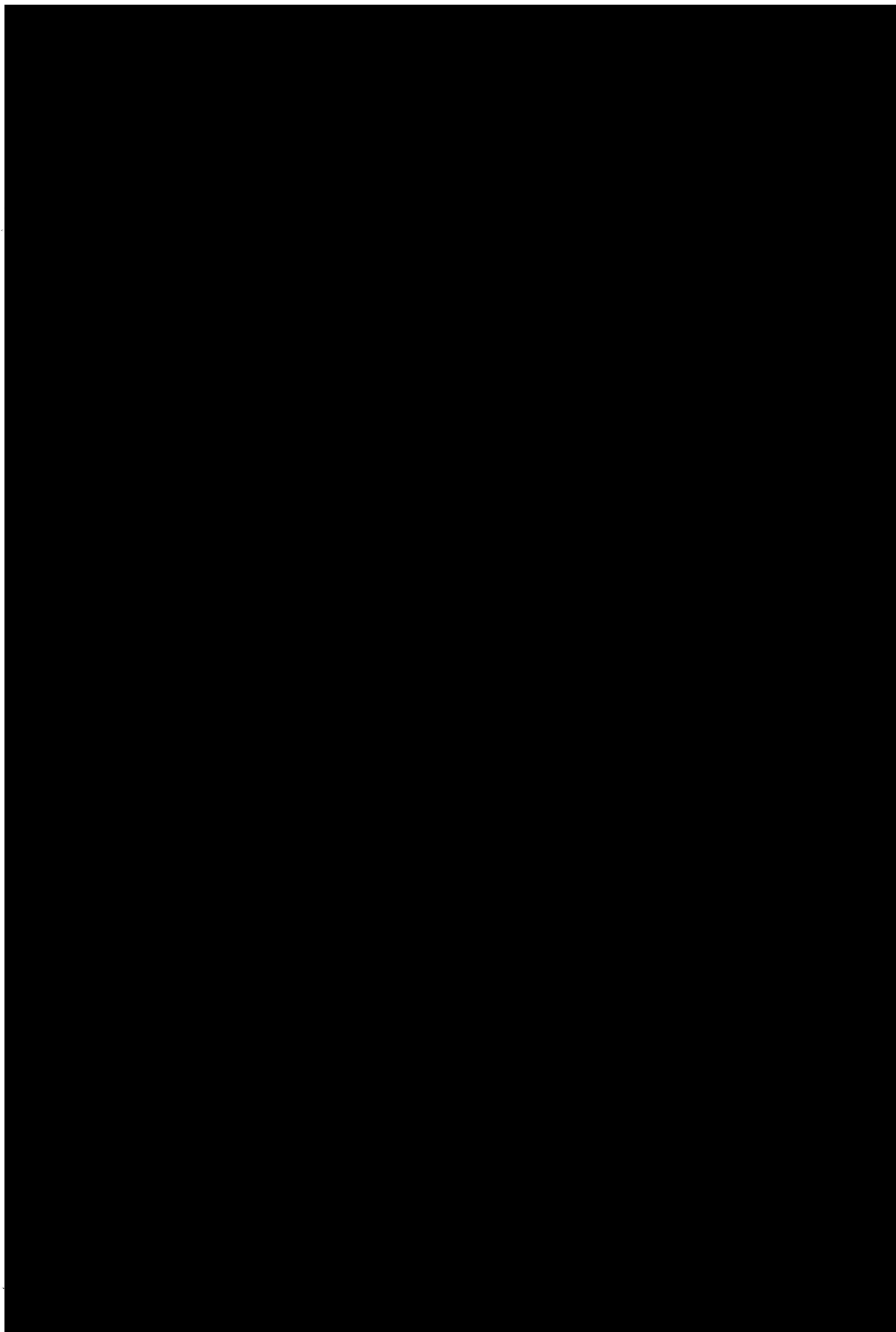


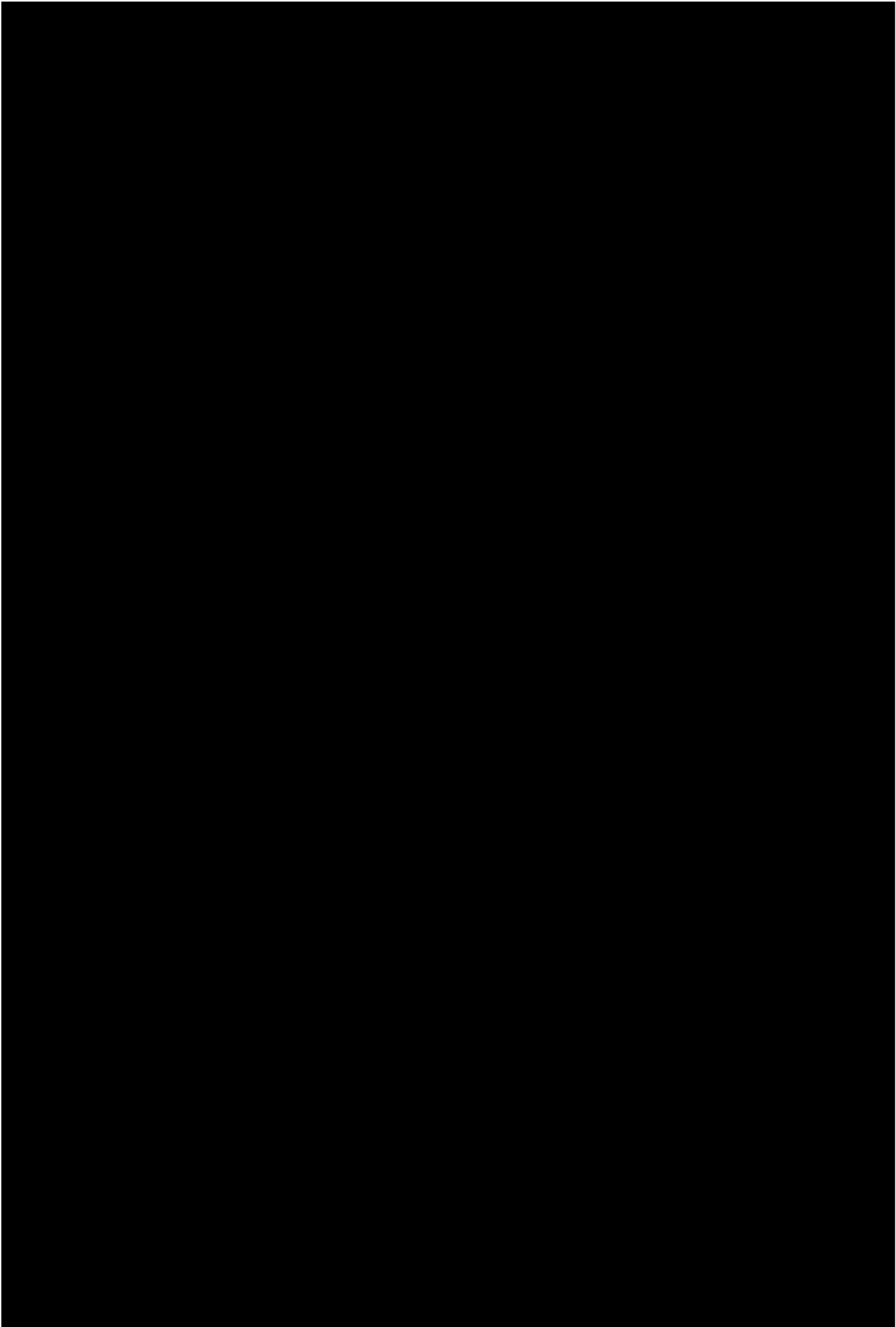












หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ โรงแรม ซูการ์ มาร์น่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ ปิซ

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ซูการ์ มาร์น่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ ปิซ เลขที่ 100/92 ถนนกะตะ ตำบลกะรน อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83100 ของบริษัท ภูเก็ต แอสปี้เนส จำกัด ฉบับประจำเดือน

☒ มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566

☐ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

โดยมีคณะกรรมการจัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

	ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.			ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม
2.			นักวิทยาศาสตร์
3.			นักวิทยาศาสตร์
4.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5.			วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
โครงการ โรงแรม ชูการ์ มารีน่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช  
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	6
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	7
กิจกรรมในโครงการ 4. การจัดการขยะมูลฝอย	7
กิจกรรมในโครงการ 5. ไฟฟ้า	9
กิจกรรมในโครงการ 6. การอนุรักษ์พลังงาน	10
กิจกรรมในโครงการ 7. การป้องกันอัคคีภัย	11
กิจกรรมในโครงการ 8. สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา	14
กิจกรรมในโครงการ 9. การระบายอากาศ	15
กิจกรรมในโครงการ 10.การรักษาความปลอดภัย	15
กิจกรรมในโครงการ 11.การจัดการภูมิสถาปัตย์และพื้นที่สีเขียวของโครงการ	16
กิจกรรมในโครงการ 12.การจราจร	16
การใช้พื้นที่โครงการ	17
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	18
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	19
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	21
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	22
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	52

### สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	70
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	71
วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	72
ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	81
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	83
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	84
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	84

### เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1. เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชนและเอกสารการได้รับการรับรองมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ
- เอกสารแนบ 2. มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- เอกสารแนบ 3. หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ
- เอกสารแนบ 4. ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- เอกสารแนบ 5. แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- เอกสารแนบ 6. ใบเสร็จสุบสิ่งปฏิกูล
- เอกสารแนบ 7. ใบเสร็จมูลฝอย
- เอกสารแนบ 8. ใบเสร็จไฟฟ้า
- เอกสารแนบ 9. รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
- เอกสารแนบ 10. รายงานการฉีดพ่นแมลง
- เอกสารแนบ 11. รายงานการตรวจเช็คคุณภาพสระว่ายน้ำ
- เอกสารแนบ 12. หนังสือขอขยายเวลานำส่งรายงาน

## สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รินา รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รินา รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช	4
รูปภาพที่ 1.3 แบบแปลนระบบสุขาภิบาลของโครงการ	8
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่อาคาร	17
รูปภาพที่ 2.1 แผนผังอพยพ	58
รูปภาพที่ 2.2 เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน	58
รูปภาพที่ 2.3 ป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนกรณีเกิดแผ่นดินไหว	58
รูปภาพที่ 2.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	58
รูปภาพที่ 2.5 ป้ายดับเครื่องยนต์	58
รูปภาพที่ 2.6 พื้นที่สีเขียว	59
รูปภาพที่ 2.7 งานสวน	59
รูปภาพที่ 2.8 ป้ายจำกัดความเร็ว 30 km./hr.	59
รูปภาพที่ 2.9 ป้ายบอกทางเข้า-ออก	59
รูปภาพที่ 2.10 ไฟส่องสว่างบริเวณทางเข้า ออก	60
รูปภาพที่ 2.11 พื้นที่จอดรถ	60
รูปภาพที่ 2.12 ป้ายชื่อโครงการ	60
รูปภาพที่ 2.13 ถังเก็บน้ำดิบ/ถังเก็บน้ำผ่านกรอง	61
รูปภาพที่ 2.14 รถส่งน้ำบาดาล	61
รูปภาพที่ 2.15 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ	61
รูปภาพที่ 2.16 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	61
รูปภาพที่ 2.17 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบแจกจ่ายน้ำ	62
รูปภาพที่ 2.18 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบก๊อกน้ำและสุขภัณฑ์	62
รูปภาพที่ 2.19 ชุดลอกตะกอน	62
รูปภาพที่ 2.20 บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	63
รูปภาพที่ 2.21 ถังรองรับมูลฝอย	63
รูปภาพที่ 2.22 จุดพักมูลฝอยทั่วไป	63
รูปภาพที่ 2.23 จุดพักมูลฝอยรีไซเคิล	63
รูปภาพที่ 2.24 การทำความสะอาดจุดพักมูลฝอยรวม	64
รูปภาพที่ 2.25 ป้ายรณรงค์คัดแยกมูลฝอย	64
รูปภาพที่ 2.26 หม้อแปลงไฟฟ้า	64
รูปภาพที่ 2.27 การตรวจสอบตู้ควบคุมไฟฟ้า	64
รูปภาพที่ 2.28 ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	65



#### สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.29 Circuit Breaker	65
รูปภาพที่ 2.30 อุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัพลังงาน	65
รูปภาพที่ 2.31 ป้ายรณรงค์ประหยัดพลังงาน	66
รูปภาพที่ 2.32 อุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	66
รูปภาพที่ 2.33 ตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	67
รูปภาพที่ 2.34 พื้นที่จุดรวมพล	67
รูปภาพที่ 2.35 ป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง	67
รูปภาพที่ 2.36 แผนผังแสดงเส้นทางอพยพ	67
รูปภาพที่ 2.37 CCTV	68
รูปภาพที่ 2.38 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	68
รูปภาพที่ 2.39 พื้นที่ภายในอาคาร	68
รูปภาพที่ 2.40 ฉีดพ่นแมลง	69
รูปภาพที่ 2.41 การตรวจเช็ค pH,Cl	69
รูปภาพที่ 2.42 การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	69
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	72

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 ปริมาณน้ำใช้ของโครงการ	5
ตารางที่ 1.2 ปริมาณน้ำเสียของโครงการ	6
ตารางที่ 1.3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์ينا รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช	19
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์ينا รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช	22
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์ينا รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช	52
ตารางที่ 3.1 การเก็บรักษา ปริมาณ และภาชนะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	71
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัด	63
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด	77



## บทสรุปผู้บริหาร

### 1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม ซูการ์ มาร์น่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช ของบริษัท ภูเก็ต แอปปีเนส จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรทางกายภาพ (สภาพภูมิประเทศ, ทรัพยากรดินและการเกิดดินถล่ม, การเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ และเสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านทรัพยากรชีวภาพ (นิเวศวิทยาทางบก, นิเวศวิทยาทางน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้ประโยชน์ที่ดิน, การคมนาคม, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย, การระบายอากาศและความร้อน) ด้านคุณภาพชีวิต (สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, สุขภาพ และทัศนียภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2566

#### 1.1 ทรัพยากรทางกายภาพ

##### 1. การเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการมีการติดตั้งแบบแปลนที่แสดงตำแหน่งของระบบป้องกันอัคคีภัยและเส้นทางอพยพหนีภัยจะไว้บริเวณประตูห้องพักทุกห้อง ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (2) โครงการจะประสานงานกับเทศบาลตำบลกะรน ให้เข้ามาช่วยเหลืออพยพผู้พักอาศัยภายในโครงการไปยังพื้นที่ที่ปลอดภัย และภายในโครงการมีการรวบรวมเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน ติดไว้บริเวณแผนกต้อนรับของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีการฝึกซ้อมอพยพคนเพื่อความปลอดภัย กรณีเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ไปพร้อมกับการฝึกอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและฝึกอบรมแผนการซ้อมหนีไฟและอพยพย้ายคน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้แก่เจ้าหน้าที่พนักงานของโครงการ และผู้เข้าพักในโครงการ โดยดำเนินการ 1 ครั้ง/ปี ซึ่งในปี 2566 มีแผนที่จะดำเนินการในช่วงเดือน กันยายน 2566
- (4) โครงการมีจัดทำป้ายเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตัวกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหว โดยวางไว้ภายในบริเวณห้องพักทุกห้อง ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โครงการมีจัดทำแผนในการช่วยเหลือ อพยพและอำนวยความสะดวกแก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการเมื่อเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหวและสึนามิ
- (6) โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามข่าวสาร เพื่อเตรียมการป้องกันได้ทันเหตุการณ์

##### 2. คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดเวลาในการเปิดทำการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ไว้บริเวณหน้าโครงการ และอยู่บริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

## 1.2 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

### 1. การคมนาคม

- (1) โครงการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลเรื่องการเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งมีป้ายเส้นทางเข้า-ออก เพื่อให้ง่ายต่อการเดินรถภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ไว้บริเวณหน้าโครงการ และอยู่บริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลเรื่องการเดินรถภายในโครงการ และคอยควบคุมดูแลตรวจรถเข้า-ออกตลอดเวลา
- (4) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการสัญจรภายในโครงการ
- (5) โครงการจัดเตรียมพื้นที่ไว้เพียงพอสำหรับจอดรถภายในโครงการ อีกทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกและควบคุมดูแลเรื่องการจราจรอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวก และตรวจสอบเรื่องการจอดรถ อยู่ตลอดระยะเวลา
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายชื่อโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ในระยะทางที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการ พร้อมทั้งมีป้ายเส้นทางเข้า-ออก เพื่อให้ง่ายต่อการเดินรถภายในโครงการ

### 2. การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำจำนวน 2 ถัง ใช้สำหรับเก็บน้ำดิบ 1 ถัง และน้ำผ่านกรอง 1 ถัง ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณการใช้น้ำภายในโครงการ
- (2) โครงการใช้น้ำบาดาลเป็นแหล่งน้ำหลัก จึงไม่มีผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียงที่มีการใช้น้ำ
- (3) โครงการมีการล้างทำความสะอาดบ่อเก็บน้ำอยู่เป็นประจำ โดยดำเนินการทุกๆ 6 เดือน หรือเมื่อพบว่า มีตะกอนปะปนออกมากับน้ำใช้ในอาคาร อีกทั้งยังมีการ *Backwash* ระบบอยู่เป็นประจำเพื่อดูแลรักษาให้สารกรองยังคงมีประสิทธิภาพที่ดีต่อการใช้งาน
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ ไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการตรวจสอบระบบแจกจ่ายน้ำ และเส้นท่อ รวมถึงก๊อกน้ำและสุขภัณฑ์ต่างๆ ภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน หากพบชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

### 3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ อยู่บริเวณลานจอดรถด้านหน้าโครงการ
- (2) โครงการจัดให้มีเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำ และชุดลอกตะกอนในรางระบายน้ำอยู่เป็นประจำ โดยเพิ่มความถี่ในช่วงฤดูฝน
- (4) โครงการออกแบบให้มีบ่อพักน้ำ และติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ บริเวณจุดระบายน้ำออกจากท่อระบายน้ำของโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำ และชุดลอกตะกอนในรางระบายน้ำอยู่เป็นประจำ โดยเพิ่มความถี่ในช่วงฤดูฝน



#### 4. การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการบำบัดน้ำเสียทั้งหมดจากทุกกิจกรรมของโครงการ รวมถึงน้ำเสียจากห้องพักรวมผลให้มีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งอาคารประเภท ก่อนปล่อยสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
- (2) โครงการมีการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่นเพื่อความสะดวกในการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ คอยดำเนินการ ดูแลและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พร้อมตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ คอยดำเนินการ ดูแลและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พร้อมตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการดำเนินการสูบน้ำทิ้ง โดยจัดจ้างรถดูดสิ่งปฏิกูลจากบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาต เข้ามาสูบน้ำทิ้ง
- (6) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อช่วยในการดูดซับปริมาณก๊าซที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียได้ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ

#### 5. การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการจัดถังรองรับมูลฝอยภายในห้องพัก ขนาด 10 ลิตร จำนวน 2 ถัง/ห้อง ส่วนภายในห้องครัว จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยย่อยขนาด 120 ลิตร และสำหรับในห้องน้ำรวมจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 10 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ห้อง และในบริเวณส่วนกลางของโครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 50 ลิตร อยู่ในแต่ละจุดของโครงการ
- (2) โครงการมีจุดพักมูลฝอยรวม โดยแยกเป็นมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยรีไซเคิล ซึ่งมีเจ้าหน้าที่แม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยส่วนต่างๆ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปพักไว้ยังจุดพักมูลฝอยรวม เพื่รอการเข้าเก็บขนของบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาต
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่แม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากห้องพัก ห้องน้ำรวม และบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปพักรวมไว้ยังจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบ ถังรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดบริเวณจุดพักมูลฝอยรวม หลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียที่เกิดจากการล้างพื้นห้องพักมูลฝอยรวมจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คัดแยกขยะ โดยแบ่งออกเป็นขยะมูลฝอยเปียก ขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะมูลฝอยรีไซเคิล และขยะมูลฝอยอันตราย บริเวณแหล่งเก็บ
- (6) โครงการมีการรณรงค์ให้ผู้ใช้บริการลดการใช้วัสดุที่ก่อให้เกิดขยะตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการทิ้งมูลฝอยให้เป็นที่ โดยแยกเป็นขยะมูลฝอยเปียก ขยะมูลฝอยแห้ง ขยะมูลฝอยรีไซเคิล และขยะมูลฝอยอันตราย

- (7) โครงการมีจุดพักมูลฝอยรวม โดยแยกเป็นมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยรีไซเคิล ซึ่งมีเจ้าหน้าที่แม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยส่วนต่าง ๆ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปพักไว้ยังจุดพักมูลฝอยรวม

## 6. ไฟฟ้า

- (1) โครงการมีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการติดตั้ง Circuit Breaker ด้านแรงดันต่ำ ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจร
- (4) โครงการมีการกำหนดให้เปิดไฟส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น. โดยใช้เครื่อง Digital Timer สำหรับตั้งเวลาปิด-เปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า
- (5) โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการเปิดไฟช่วงเวลากลางคืน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุด จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ
- (8) เจ้าหน้าที่ของโครงการตระหนักในเรื่องการประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายรณรงค์ให้มีการประหยัดไฟฟ้า
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 7. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยภายในโครงการ ตามที่มาตรการกำหนด
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัยทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการฝึกซ้อมอพยพคนเพื่อความปลอดภัย กรณีเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ไปพร้อมกับการฝึกอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและฝึกอบรมแผนการซ้อมหนีไฟและอพยพย้ายคน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้แก่เจ้าหน้าที่พนักงานของโครงการ และผู้เข้าพักในโครงการ โดยดำเนินการ 1 ครั้ง/ปี ซึ่งในปี 2566 มีแผนที่จะดำเนินการในช่วงเดือน กันยายน 2566
- (4) โครงการจัดให้มีจุดรวมพลจำนวน 1 จุด อยู่บริเวณลานจอดรถด้านหน้าโครงการ ซึ่งเพียงพอต่อการรวมคน ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลความเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณประตูห้องภายในห้องพักทุกห้อง
- (8) โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ตามที่กำหนดในมาตรการ

- (9) โครงการมีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหว สึนามิ และอัคคีภัยไว้ในโครงการ

## 7. การระบายอากาศและความร้อน

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และป้องกันการสะสมของเชื้อโรค
- (2) โครงการมีการดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (4) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ

## 1.3 คุณภาพชีวิต

### 1. สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการจะพิจารณาจ้างพนักงานที่เป็นคนท้องถิ่นเข้ามาทำงานเป็นอันดับแรก เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของประชาชนในท้องถิ่น และสนับสนุนพร้อมส่งเสริมกิจกรรมและประเพณีของท้องถิ่น และกิจกรรมทางศาสนา
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่แผนกต้อนรับ ทำหน้าที่ในการติดตามและประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ

### 2. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลความเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ หากพบเหตุผิดปกติจะรีบติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยราชการที่มีหน้าที่ดูแลและบรรเทาสาธารณภัยทันที
- (2) โครงการมีการตรวจสอบการทำงานของระบบโทรศัพท์วงจรปิดอยู่เป็นประจำทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการรวบรวมเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน ติดไว้บริเวณแผนกต้อนรับของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ภายในโครงการ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นผู้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- (6) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เป็นประจำทุกเดือน และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีช่างประจำโครงการทำหน้าที่ในการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่างๆ เช่น ระบบประปา ไฟฟ้า และส้วมระบายน้ำ ภายในโครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ



- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบ ถังรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดบริเวณจุดพักมูลฝอยรวม หลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียที่เกิดจากการล้างพื้นห้องพักมูลฝอยรวมจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

### 3. สุขภาพ

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และป้องกันการสะสมของเชื้อโรค
- (2) โครงการมีการออกแบบอาคารให้มีการถ่ายเทอากาศ โดยมีช่องเปิดต่างๆ เช่น ประตู หน้าต่าง มีระเบียง เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้
- (3) โครงการมีการฉีดล้างทำความสะอาดถนน และที่จอดรถภายในโครงการอยู่เป็นประจำ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ไว้บริเวณหน้าโครงการ และอยู่บริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยที่ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำ และชุดลอกตะกอนในรางระบายน้ำอยู่เป็นประจำ
- (9) โครงการว่าจ้างหน่วยงานเอกชนเข้าทำบริการกำจัดสัตว์พาหนะ เช่น หนู แมลง เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะการดำเนินงาน
- (10) โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบ ถังรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดบริเวณจุดพักมูลฝอยรวม หลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียที่เกิดจากการล้างพื้นห้องพักมูลฝอยรวมจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ และมีการฉีดพ่นกำจัดแมลงเป็นประจำทุกเดือน
- (11) โครงการมีการปิดปากภาชนะเพื่อป้องกันยุงวางไข่ และมีการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์เป็นประจำ และเก็บขนทำลายสิ่งที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง และมีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน ในส่วนของพื้นที่สีเขียว มีการตัดแต่งไม้ให้เกิดมุมอับ ในส่วนของรางระบายน้ำ เจ้าหน้าที่ได้มีการชุดลอกเป็นประจำ เพื่อป้องกันน้ำขัง และเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้ดี
- (12) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (13) โครงการการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ
- (14) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ไว้บริเวณหน้าโครงการ และอยู่บริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (15) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และป้องกันการสะสมของเชื้อโรค
- (16) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

- (17) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ
- (18) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยภายในโครงการ ตามที่มาตรการกำหนด
- (19) โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัยทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (20) โครงการมีการฝึกซ้อมอพยพคนเพื่อความปลอดภัย กรณีเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ไปพร้อมกับการฝึกอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและฝึกอบรมแผนการซ้อมหนีไฟและอพยพย้ายคน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้แก่เจ้าหน้าที่พนักงานของโครงการ และผู้เข้าพักในโครงการ โดยดำเนินการ 1 ครั้ง/ปี ซึ่งในปี 2566 มีแผนที่จะดำเนินการในช่วงเดือน กันยายน 2566
- (21) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลความเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (22) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (23) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณประตูห้องภายในห้องพักทุกห้อง
- (24) โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ตามที่กำหนดในมาตรการ
- (25) โครงการมีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหว สึนามิ และอัคคีภัยไว้ในโครงการ
- (26) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางเข้า-ออกโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก เพื่อให้ง่ายต่อการเดินทางภายในโครงการ
- (27) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ไว้บริเวณหน้าโครงการ และอยู่บริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (28) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก ควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ
- (29) โครงการมีการติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และทางจราจรภายในโครงการที่เพียงพอ
- (30) โครงการมีการติดตั้งป้ายชื่อโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ในระยะทางที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการ พร้อมทั้งมีป้ายเส้นทางเข้า-ออก เพื่อให้ง่ายต่อการเดินทางภายในโครงการ

#### 4. ทศนิยมภาพ

- (1) โครงการจัดให้มีการดำเนินการปลูกพืชคลุมดิน รวมถึงไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลและรักษาสภาพดี สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาในการเปิดทำการ

## 2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์ริน่า รีสอร์ท เซิร์ฟ กะตะ บีช ของ บริษัท ภูเก็ต แอปปีเนส จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคม, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย) และคุณภาพชีวิต (สุขภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

### 1. การคมนาคม

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลเรื่องการเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งมีป้ายเส้นทางเข้า-ออก เพื่อให้ง่ายต่อการเดินรถภายในโครงการ

### 2. การใช้น้ำ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการตรวจสอบระบบแจกจ่ายน้ำ และเส้นท่อ รวมถึงก๊อกน้ำและสุขภัณฑ์ต่างๆ ภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน หากพบชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

### 3. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำ และชุดลอกตะกอนในรางระบายน้ำอยู่เป็นประจำ โดยเพิ่มความถี่ในช่วงฤดูฝน

### 4. การจัดการน้ำเสีย

(1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ คอยดำเนินการ ดูแลและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พร้อมตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(2) โครงการมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่เสียที่เข้าระบบบำบัด และน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด โดยห้องปฏิบัติการเอกชน ทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ ในส่วนเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2566 โครงการมีอยู่ระหว่างจัดหาห้องปฏิบัติการเข้ามาดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2566 โครงการไม่ได้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในเดือนดังกล่าว แต่ในเดือนมีนาคม - มิถุนายน 2566 โครงการได้ว่าจ้างห้องปฏิบัติการเอกชนให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

### 5. การจัดการขยะมูลฝอย

โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดถังขยะ และจุดพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

### 6. การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัยทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

### 7. สุขภาพ

(1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดถังขยะ และจุดพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

(2) โครงการว่าจ้างหน่วยงานเอกชนเข้าทำบริการกำจัดสัตว์พาหนะ เช่น หนู แมลง เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะการดำเนินการ